



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 20.10.2022, klo 16:35 - 19:04

Paikka Keskustan nuorisotalon kerhuhuone 4

Käsitellyt asiat

- § 167 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 168 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 169 Tiedoksi merkittävät asiat**
- § 170 Nuvan toimikunnat ja työryhmät**
- § 171 Tarkistetaan vanhojen kokousten pöytäkirjoja**
- § 172 Sydämen asiat**
- § 173 Budjetin seuranta**
- § 174 Nuorisovaltuuston järjestäytymiskokous**
- § 175 Nuorisovaltuuston pikkujoulut**
- § 176 Valtuustoaloitteiden aiheiden suunnittelu**
- § 177 Nuorisovaltuuston vuosikello ja tilannekatsaus**
- § 178 META**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Robert Poussa, puheenjohtaja
Santeri Hietanen
Hannu Kiviranta
Noa Stenros

Muut saapuvilla olleet

Mirella Keto, sihteeri
Kati Jussila, Hanketyöntekijä, poistui 18:04
Riikka Kataja
Laura Pullinen, poistui 16:55

Poissa

Miika Palin, 2. varapuheenjohtaja
Veeti Kantola
Linda Peltomaa
Ida-Sofia Poussa
Taneli Salminen
Topias Salminen
Matti Sjöholm

Allekirjoitukset

Robert Poussa
Puheenjohtaja

Mirella Keto
Sihteeri



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 167

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 168

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan N.N ja M.M sekä varalle Y.Y

Pöytäkirja tarkastetaan xx.xx.xxxx

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Santeri Hietanen ja Noa Stenros.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 169

Tiedoksi merkittävät asiat

Nuorisovaltuusto kuulee seuraavat alustuspuheenvuorot:

- kaupunginhallituksen edustaja Laura Pullinen
- nuorisotyöntekijä Riikka Kataja
- lautakuntaedustajat
- työryhmäedustajat
- terveiset tapahtumista

Käsitellään myös muut ilmoitusasiat.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 170

Nuvan toimikunnat ja työryhmät

Toimikuntien puheenjohtajat esittelevät toimikuntien tilanteet.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 171

Tarkistetaan vanhojen kokousten pöytäkirjoja

PRIDno-2022-5620

Liitteet

- 1 Pöytäkirja_Nuorisovaltuusto__31.03 (3).pdf
- 2 Pöytäkirja_Nuorisovaltuusto__14.04.pdf
- 3 Pöytäkirja_Nuorisovaltuusto__28.04 (1).pdf
- 4 Pöytäkirja_Nuorisovaltuusto__02.06 (3).pdf
- 5 Pöytäkirja_Nuorisovaltuusto__23.06.pdf
- 6 Pöytäkirja_Nuorisovaltuusto__07.07.pdf
- 7 Pöytäkirja_Nuorisovaltuusto__04.08.pdf
- 8 Pöytäkirja_Nuorisovaltuusto__18.08.pdf
- 9 Pöytäkirja_Nuorisovaltuusto__01.09.pdf
- 10 Pöytäkirja_Nuorisovaltuusto__15.09.pdf

Vanhoja pöytäkirjoja on vielä tarkastamatta. Niissä on eronneita jäseniä pöytäkirjantarkastajina tai muista syistä ei olla tarkastettu.

Ehdotus

Tarkistetaan seuraavien kokousten pöytäkirjat:

- # 31.3.
- # 14.4.
- # 28.4.
- # 12.5.
- # 2.6.
- # 23.6.
- # 7.7.
- # 4.8.
- # 18.8.
- # 1.9.
- # 15.9.

Päätös

Siirrtään käsiteltäväksi seuraavaan kokoukseen.

Tiedoksi



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 172

Sydämen asiat

Ehdotus

Käsitellään sydämen asiat.

Päätös

Käsiteltiin sydämen asiat.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 173

Budjetin seuranta

Rahastonhoitaja Robert Poussa käy läpi nuorisovaltuuston rahatilanteen.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 174

Nuorisovaltuuston järjestäytymiskokous

PRIDno-2022-5620

Nuorisovaltuuston järjestäytymiskokouksen päivämääräksi on sovittu 8.12., mutta sitä ei olla vielä suunniteltu pidemmälle. Kaarinan nuorisovaltuuston jäsen ja Suomen Nuorisovaltuustojen Liitto Nuva ry:n Lounais-Suomen piirin piirihallituksen varapuheenjohtaja Eino Koskinen on alustavasti suostunut puheenjohtamaan järjestäytymiskokousta. Vielä tarvitsisi järjestää kokousevät ja kokoustila. Voitaisiin pyytää Porin lukiolta kokoustilaa.

Ehdotus

Varataan budjetti järjestäytymiskokouksen järjestämiseen. Joku ottaa yhteyttä Porin lukioon ja hommataan jostain kunnan kokousevät.

Päätös

Varattiin budjettia 8.12. järjestäytymiskokoukseen 400€. Otetaan Porin lukion rehtoriin yhteyttä, jos saisimme sieltä tilan käyttöömmme.

Tiedoksi

Porin lukio, Eino Koskinen



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 175

Nuorisovaltuuston pikkujoulut

PRIDno-2022-5620

Nuorisovaltuusto on aiemmin sopinut pikkujoulujen päivämääräksi 7.12., mutta sitä ei olla suunniteltu sen enempää.

Ehdotus

Mennään Z-baseen laser-sotaan, jonka jälkeen käydään jossain ravintolassa syömässä. Varataan myös riittävästi budjettia.

Päätös

Varattiin budjettia pikkujouluihin 1500€.

Tehdään äänestys aktiviteetista, vaihtoehdot ovat: MegaZone, keilaus, pakohuone ja roolipeli (ehkä yhdistettynä illalliseen)

Tehdään äänestys ravintolasta, vaihtoehtoina ovat: Torero, Amarillo, Raatihuoneen kellari, Borg Kitchen & Bar ja Steak and Whisky House Galle.

Tiedoksi

Kaikki nuvalaiset, Z-base, kyseinen ravintola



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 176

Valtuustoaloitteiden aiheiden suunnittelu

PRIDno-2022-5620

Porin nuorisovaltuustolla on hyvä mahdollisuus vaikuttaa kaupungin toimintaan. Meillä on suora aloiteoikeus kaupunginvaltuuston kokouksiin. Voisimme pohtia asioita, joihin vaikuttaa.

Ehdotus

Pohditaan aiheita aloitteisiin.

Päätös

Voisimme vaikuttaa esimerkiksi siihen, että Poriin tulisi IP-lukio.

Tiedoksi

Puheenjohtaja



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 177

Nuorisovaltuuston vuosikello ja tilannekatsaus

Käydään läpi nuorisovaltuuston tilanne sekä tulevat suunnitelmat.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 178
META

Käsitellään muut esille tulevat asiat.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Aletaan hakemaan kokousevaita SubWaylta, jos heille käy. Budjettia myönnettiin 10 € henkilöä kohden.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§171, §174, §175, §176

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi
Faksinumero: (02) 634 9417
Puhelinnumero: (02) 623 4470
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16
tiistai-torstai 8 - 16
perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.